

San Juan del Río Qro. a 19 de octubre de 2017

Dr. Guillermo de Anda Rodríguez  
Director del ITSJR

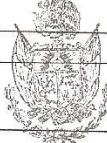
ca 14m co 5m ao 13m

Por este medio solicito 3 prestadores de Servicio Social para Hospital General San Juan del Río ya que contamos con programas de asistencia social y desarrollo comunitario establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo vigente que contribuyen al desarrollo económico, social y cultural de la Nación. Anoto a continuación toda la información solicitada para la autorización del programa por parte de su Comité Académico.

DATOS DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Escuela Primaria Héroe de Nacozari
RFC	No cuenta con RFC
Tipo(pública o privada)	Pública
Tipo( matriz o sucursal)	Nivel Primaria
Tamaño (micro, pequeña, mediana o grande)	Mediana
Giro (industrial, comercial o servicios)	Educativo
Sector económico (primario, secundario o terciario)	Terciario
Actividad Económica a que se dedica	Educativo
Calle y Número	Avenida tecnológico numero 21
Colonia	San Rafael
Código postal	76809
Localidad	San Juan del Río
Municipio	San Juan del Río
Estado	Querétaro
Teléfono (s)	2648236
Correo electrónico	benjamin.rico@usebeq.edu.mx
Página web	



U.S.E.B.E.Q.  
ESC. PRIM. URB. MAT.  
"HÉROE DE NACOZARI"  
CLAVE: 22DPR4516F  
ZONA ESCOLAR 86  
COL. SAN RAFAEL  
SAN JUAN DEL RÍO, QRO.

DATOS DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Benjamín Rico Chávez
Cargo	Director de la escuela
Título Académico	Postgrado
 <b>U.S.E.B.E.Q.</b> ESC. PRIM. URB. MAT. "HÉROE DE NACOZARI" CLAVE: 22DPR4516F ZONA ESCOLAR 88 COL. SAN RAFAEL SAN JUAN DEL RIO, GRO.	
DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre	Benjamín Rico Chávez
Cargo	Director de la Escuela
Título académico	Postgrado
CONVENIO DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre del contacto para enviarle el archivo electrónico del convenio	Benjamín Rico Chávez
Teléfono	2648236
Correo electrónico donde se enviará el archivo para su análisis y firma	<a href="mailto:benjamin.rico@usebeq.edu.mx">benjamin.rico@usebeq.edu.mx</a>

DATOS DEL PROGRAMA	
Si quiere registrar más de un programa, por cada uno debe de entregar una nueva solicitud.	
Área(s) marcar con una ✓	Educación para adultos Programas de contingencia Cuidado al medio ambiente Desarrollo sustentable Apoyo a la salud Promotores y/o instructores de actividades culturales, deportivas y cívicas Operación de programas especiales gubernamentales <input checked="" type="checkbox"/> Proyectos productivos en beneficio social que permitan el desarrollo profesional del estudiante
Nombre significativo de acuerdo al área (s) seleccionada (s) en el apartado anterior.	Actividades de apoyo de carácter educativo, mantenimiento, organización y administrativo.
Objetivo (La redacción del objetivo deber de contestar el Que, el Cómo y el Para que)	Promover la participación activa de estudiantes de la Ingeniería en Sistemas Computacionales en el apoyo a la solución de problemas de las diferentes áreas de la dependencia, relacionados con equipo computacional y en general en todas aquellas actividades que por sus características contribuyan al desarrollo de la cultura informática de la dependencia.
Fecha de inicio respetar la anotada	08 de enero de 2018
Fecha de término respetar la anotada	08 de julio de 2018







### PLAN DE TRABAJO

Horario (turno matutino, turno vespertino o mixto)	Turno mixto.	U.S.E.B.E.Q. ESC. PRIM. URB. MAT. "HÉROE DE NACOZARI" CLAVE: 22DPR4516F ZONA ESCOLAR 88 COL. SAN RAFAEL SAN JUAN DEL RÍO, QRO.
Actividades que correspondan al programa y área (s). <b>(Máximo 8 mínimo 5)</b> <u>Todas las actividades se considerarán que las realizará cada alumno, si no es así deberán de entregar otra solicitud como un nuevo programa.</u>	1. Limpieza de equipo de cómputo.	
	2. Organización de documentos	
	3. Enseñanza a los alumnos de la Primaria los componentes de un equipo de cómputo.	
	4. Pláticas y/o talleres para el personal sobre el uso adecuado de equipo de cómputo.	
	6. Enseñanza a los alumnos de la Primaria lo básico de la librería de Office.	
	7. Apoyo en actividades académicas realizadas por la Primaria.	
	8.	

Cronograma de trabajo mínimo 6 meses (24 semanas) marcar con una ✓ (debe corresponder con las actividades anotadas en la sección anterior).

Act.	Semanas																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓																			
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓			✓				✓		✓		✓				✓		✓		✓				✓
6										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8																								

### PRESTADORES DE SERVICIO

Cantidad (anotar # en los casilleros de la derecha)		Ingeniería industrial
	3	Ingeniería en sistemas computacionales
		Ingeniería electrónica
		Ingeniería en Gestión Empresarial
		Ingeniería en Tecnologías de información y comunicaciones
		Cualquier carrera
Requisitos o conocimientos generales	Mantenimiento de equipo de cómputo. Conocimiento de software básico, Office, Excel. Manejo de equipo de cómputo.	
Fecha de entrevista con los alumnos autorizados para el llenado de documentación (programar del 13 al 16)	13 Noviembre del 2017	

de noviembre 2017)	
Horario de entrevista	10:00-12:00
Nombre del entrevistador	Benjamín Rico Chávez
Lugar de la entrevista	Escuela Primaria Héroe de Nacozari
Si tiene identificado algún alumno del Tecnológico anotar su nombre comenzando por apellidos, carrera y número de control. (Posterior a la entrega de este documento ya no habrá oportunidad de anexar nuevos nombres)	Álvarez Díaz Alfredo, Sistemas Computacionales, 14590515. Miranda Antonio Salomón, Sistemas Computacionales, 15590776. Miranda Munguía Marco Polo, Sistemas Computacionales, 14590550.

[En caso de tener convenio vigente de servicio social con el Tecnológico Nacional de México/Instituto Tecnológico de San Juan del Río omitir el siguiente párrafo:]

Hacemos constar que se conoce el convenio de servicio social del Instituto Tecnológico de San Juan del Río y no existe ningún inconveniente de firmar y entregar la documentación comprobatoria (Acta constitutiva de la dependencia pública u organismo privado, nombramiento e identificación oficial del personal facultado para firmar el convenio, comprobante de domicilio y registro federal de contribuyentes de la dependencia pública u organismo privado) antes del 22 de noviembre de 2017.


En espera de su atención se rubrican y sellan 4 hojas.

ATENTAMENTE

  
Benjamín Rico Chávez

Nombre y Firma del Titular de la dependencia



  
Benjamín Rico Chávez

Nombre y firma del Responsable del programa