

**HOJA DE CONTROL DE NO ADEUDO DE MATERIALES CON
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN JUAN DEL RÍO**

San Juan del Río, Qro., a de de

Pega tu foto
aquí

LIC. SONIA ELIZABETH ROMÁN FLORES
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES
P R E S E N T E

A través del presente informo a usted que realizaré mi trámite de:

TRASLADO ()

BAJA DEFINITIVA ()

Otro:

en el periodo Enero – Junio () / Agosto – Diciembre ()

Para lo cual anexo la siguiente tabla que contiene las firmas que demuestran que no adeudo ningún material en los departamentos especificados:

DEPARTAMENTO/ÁREA	NOMBRE	FECHA/FIRMA
Laboratorio de Química	M. en C. Saulo Servín Guzmán	
Laboratorio de Ingeniería Industrial	Dra. María Blanca Becerra Rodríguez	
Laboratorio de Electrónica	Ing. Justino Gómez Sánchez	
Oficina de Medios y Métodos Educativos	M. en C. Isabel Ernestina López Navarro	
Centro de Cómputo	M.G.T.I. Rogelio Vázquez Nieves	
Centro de Información	Ing. J. Matilde Martín Vargas Ugalde	
Actividades Extraescolares	Ing. Víctor Manuel Gómez de Haro	
Recursos Financieros	C.P. Pedro Álvarez Chavero	
Gestión Tecnológica y Vinculación	Ing. María Patricia Uribe Rodríguez	

Sin más por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

.....
NOMBRE DEL ALUMNO

.....
No. CONTROL

.....
CARRERA

.....
FIRMA

Nota: Al firmar este documento acepto que todos los datos anteriores son correctos.

Este documento será válido únicamente en el periodo solicitado.