

Requisitos para tramitar certificado total y diploma de generación

Se te informa que para elaborar tu certificado de licenciatura y diploma de generación debes cubrir los siguientes requisitos en las fechas establecidas del “calendario para próximos a egresar”, este trámite lo debe realizar el interesado(a).

1. **Acudir a la reunión informativa de próximos a egresar.**
2. **Publicación status de expediente** Personal del departamento de Servicios Escolares revisa los documentos y publica la situación de cada expediente en <https://www.facebook.com/TecSanJuan/?fref=nf> así como en la vitrina del Departamento de Servicios Escolares en las fechas establecidas en el “**calendario para próximos a egresar**”. *Se revisa copia del Acta de Nacimiento, copia CURP, copia del Certificado de Bachillerato, Servicio Social, Actividades Complementarias, en esta publicación te darás cuenta si falta algún documento.*
3. **Entrega formato a tamaño oficio de “hoja de no adeudo” firmada solamente por el próximo a egresar,** en las fechas establecidas en el calendario , con fotografía tamaño infantil a color (pegada, reciente y sin usar), el formato lo puedes descargar de la página institucional en el apartado Alumnos/Servicios Escolares/Próximos a egresar
4. **Entrega de documentos faltantes. Si te faltan algunos documentos deberás entregarlos solamente en la fecha establecida.**

El Departamento de Servicios Escolares pasará la hoja de no adeudo a los departamentos que menciona dicho formato (solamente de los alumnos que hayan cumplido los puntos anteriores, en caso contrario deberás realizar el proceso personalmente y no serás incluido en la ceremonia de graduación) esto con la finalidad evitarte este trámite.

5. **Fotografías.** Todas las fotografías deben ser en papel tipo kodak **con pegamento**, retoque (opcional), en blanco y negro, fondo blanco y de frente. --hombres con camisa color claro, saco oscuro y corbata, --- mujeres con blusa color claro y saco oscuro (sin corbata), debes entregar: .
 - **4 fotografías tamaño credencial en forma de óvalo y**
 - **3 fotografías tamaño diploma.**
6. **Pago paquete de egresados (Certificado de Licenciatura y Diploma):** El departamento de Servicios Escolares te proporcionará un pase para pago: el cual se realiza en el Banco BANAMEX.
Los puntos 5 y 6 se realizan en uno sólo día y de acuerdo al calendario para próximos a egresar. Recuerda que para pagar y entregar fotografías debes haber acreditado todas las materias de la retícula que te corresponde (incluye Residencia Profesional) y actividades complementarias.

Te informamos que si realizas el pago y te falta algún(os) requisito(s) no se efectuará reembolso, ni se elaborarán los documentos (Certificado y Diploma).

7. **Firma de documentación y ensayo de graduación. Obligatorio asistir ya que firmarás tú certificado**
8. **Ceremonia de graduación.**

Nota: Con el fin de brindarte una atención adecuada te solicitamos respetar las fechas y horarios establecidos.

A t e n t a m e n t e
Departamento . de Servicios Escolares